	STIKES WIDYAGAMA HUSADA	No. Dok.	: 9/SM.LPM/2016
		Berlaku Sejak	: 30 Maret 2016
	STANDAR MUTU	Revisi	: 2
	TATA PAMONG	Halaman	: 1-3

1. Visi, Misi dan Tujuan STIKES

a. VISI

Sebagai Perguruan Tinggi Ilmu Kesehatan yang terdepan, profesional dan inovatif

b. MISI

- 1) Menghasilkan lulusan yang amanah, religius, kreatif dan terampil
- 2) Menjadi rujukan masyarakat di bidang kesehatan
- 3) Meningkatkan penelitian kesehatan yang aplikatif dan bermanfaat bagi masyarakat
- 4) Mengembangkan kewirausahaan sebagai bekal kemandirian

c. TUJUAN


Mendidik tenaga profesional dan ahli di bidang pelayanan kesehatan, terampil dalam: melaksanakan pekerjaan task skill, mengelola pekerjaan task management skill, mengelola kemungkinan kejadian dalam pekerjaan contingency management skill

2. Rasionalisasi

Standar ini adalah acuan keunggulan mutu tata pamong (governance), kepemimpinan, sistem pengelolaan, dan penjaminan mutu institusi perguruan tinggi sebagai satu kesatuan yang terintegrasi yang menjadi kunci penting bagi keberhasilan institusi dalam mewujudkan visi, melaksanakan misi, dan mencapai tujuan yang dicita-citakan sesuai dengan strategi-strategi yang dikembangkan dan harapan-harapan pemangku kepentingan.

3. Subjek Penanggung Jawab Pemenuhan Standar

- a. Ketua dan Wakil Ketua STIKES Widyagama Husada
- b. Ketua Program Studi
- c. Kepala Lembaga Penjaminan Mutu
- d. Kabag Administrasi Akademik

	STIKES WIDYAGAMA HUSADA	No. Dok. : 9/SM.LPM/2016
		Berlaku Sejak : 30 Maret 2016
	STANDAR MUTU	Revisi : 2
	TATA PAMONG	Halaman : 1-3

4. Definisi Istilah

Tata pamong institusi perguruan tinggi harus mencerminkan pelaksanaan good university governance dan mengakomodasi seluruh nilai, norma, struktur, peran, fungsi, dan aspirasi pemangku kepentingan..

5. Pernyataan Standar

Kelengkapan dan kejelasan tata organisasi yang memungkinkan implementasi secara konsisten, terdiri dari: (1) struktur organisasi, (2) pimpinan institusi (3) senat perguruan tinggi/senat akademik, (4) satuan pengawasan, (5) dewan pertimbangan, (6) pelaksana kegiatan akademik, (7) pelaksana administrasi, pelayanan dan pendukung, (8) pelaksana penjaminan mutu, (9) unit perencana dan pengembangan Tri Dharma.

6. Strategi Pemenuhan Standar


Menyusun struktur organisasi yang memenuhi kelengkapan dan keefektifan berkaitan dengan tugas, fungsi, wewenang, dan tanggung jawab yang menyangkut (1) struktur organisasi, (2) pimpinan institusi (3) senat perguruan tinggi/senat akademik, (4) satuan pengawasan, (5) dewan pertimbangan, (6) pelaksana kegiatan akademik, (7) pelaksana administrasi, pelayanan dan pendukung, (8) pelaksana penjaminan mutu, (9) unit perencana dan pengembangan Tri Dharma..

7. Indikator

Memiliki kelengkapan dan keefektifan, serta dokumentasi struktur organisasi yang dilengkapi dengan deskripsi tertulis yang jelas tentang tugas, fungsi, wewenang, dan tanggung jawab yang menyangkut (1) struktur organisasi, (2) pimpinan institusi (3) senat perguruan tinggi/senat akademik, (4) satuan pengawasan, (5) dewan pertimbangan, (6) pelaksana kegiatan akademik, (7) pelaksana administrasi, pelayanan dan pendukung, (8) pelaksana penjaminan mutu, (9) unit perencana dan pengembangan Tri Dharma..

8. Dokumen Terkait

- a. Statuta STIKES Widyagama Husada
- b. Organisasi Tata Kerja (OTK) STIKES Widyagama Husada
- c. Visi Misi
- d. Dokumen Kurikulum

	STIKES WIDYAGAMA HUSADA	No. Dok.	: 9/SM.LPM/2016
		Berlaku Sejak	: 30 Maret 2016
	STANDAR MUTU	Revisi	: 2
	TATA PAMONG	Halaman	: 1-3

- e. Dokumen GBPP/SAP/Bahan Ajar
- f. Dokumen Pedoman Penyusunan Kurikulum
- g. Dokumen Monev Kurikulum
- h. Dokumen Pengembangan Kurikulum

9. Referensi

- a. PP No 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan
- b. Statuta STIKES Widyagama Husada Tahun 2016
- c. OTK STIKES Widyagama Husada Tahun 2016
- d. Rencana Strategi (RENSTRA) Widyagama Husada Tahun 2016
- e. Rencana Operasional (RENOP) Widyagama Husada Tahun 2016